### **附件1：**

### （报名文件封面、封皮）

**报 名 文 件**

**项目名称：采购办公设施设备**

**投标人名称（盖章）：**

**法定代表人或其授权委托人（签字）：**

**投标日期： 年 月 日**

**一、营业执照**

附：供应商营业执照复印件或扫描件，并加盖鲜章

**二、法定代表人身份证明**

单位名称： ；

地址： ；

姓名： 系 （投标人名称）的法定代表人。（职务： ，电话 ）。

特此证明。

附：法定代表人身份证（正反面）复印件或扫描件

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

日 期：XXXX。

注意： 法定代表人参加本项目投标的，仅须出具此证明书。

**三、法人代表授权书**

中江领创商贸有限公司：

本授权声明： （投标人）XXXX（法定代表人姓名）授权 （被授权人姓名）为我方 “ ” 项目（招标编号： / ）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜，从投标开始到合同结算一直到项目履约等项目全过程结束为止。

特此声明。

附：法人代表身份证和授权委托人身份证。

法定代表人签字或者加盖个人名章：XXXX。

授权代表签字：XXXX。

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

日 期：XXXX。